
RÁCKEVEI DUNAÁGI HORGÁSZ SZÖVETSÉG
2026. ÉVI MUNKATERVE**KÜLDÖTTGYŰLÉSEK****I. Zárszámadó Küldöttgyűlés****Helyszín:** Ács Károly Művelődési Központ Ráckeve**Időpont:** 2026. május 9. (szombat) 9:00 óra**Napirendi pontok:**

1. Az előző Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtása.
Előadó: elnök.
2. Tájékoztató az Elnökség utolsó Küldöttgyűlés óta végzett munkájáról.
Előadó: elnök.
3. A Szövetség 2025. évi egyszerűsített beszámolójának ismertetése és elfogadása.
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.
A Felügyelő Bizottság észrevételei.
Előadó: FB elnök.
Könyvvizsgálói jelentés.
Előadó: könyvvizsgáló.
4. A Szövetség 2026. évi költségvetési tervének véglegesítése.
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.
5. Az Etikai és Egyeztető Bizottság megüresedett tagi tisztségére tisztségviselő megválasztása. Jelölő Bizottság beszámolója. Jelöltállítás. Szavazás.
Előadó: elnök, Jelölő Bizottság elnöke.
6. Kitüntetések átadása.
Előadó: elnök.
7. Különfélék.
Előadó: elnök.

II. Beszámoló Küldöttgyűlés**Helyszín:** Ács Károly Művelődési Központ Ráckeve**Időpont:** 2026. december 5. (szombat) 9:00 óra**Napirendi pontok:**

1. Az előző Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtása.
Előadó: elnök.
2. Beszámoló az Elnökség 2026. évben végzett munkájáról.
Előadó: elnök.
3. Beszámoló a Felügyelő Bizottság 2026. évben végzett munkájáról.
Előadó: FB elnök.
4. Beszámoló az Etikai és Egyeztető Bizottság 2026. évben végzett munkájáról.
Előadó: EEB elnök.
5. A 2027. évi költségvetési terv elfogadása.
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.
6. Különfélék.
Előadó: elnök.

ELNÖKSÉGI ÜLÉSEK

I. Elnökségi ülés

Helyszín: RDHSZ Székháza, Berényi János terem

Időpont: 2026. január 8. (csütörtök) 12:00 óra

1. Határozatok áttekintése.
Előadó: ügyvezető igazgató.
2. A Szövetség 2026. évi Munkatervének jóváhagyása.
Előadó: elnök.
3. A Szövetség 2026. évi Halgazdálkodási Tervének elfogadása
Előadó: ügyvezető igazgató, halgazdálkodási ágazatvezető
4. A Szakbizottságok tisztségviselő változásainak a jóváhagyása (Versenysport Bizottság, Ifjúsági és Oktatási Bizottság, Környezetvédelmi Bizottság), ha szükséges.
Előadó: elnök.
5. A Munkabizottságok tisztségviselő változásainak a jóváhagyása (Horgászrend Előkészítő Munkabizottság, Alapszabály és Szabályzat Előkészítő Munkabizottság, Kitüntetési Munkabizottság, Horgászturizmus Fejlesztési Bizottság), ha szükséges.
Előadó: elnök.
6. A Versenysport Bizottság 2026. évi programtervének az elfogadása, (valamint a 2026. évi költségvetési tervének a szükség szerinti módosítása)
Előadó: a bizottság vezetője.
7. Az Ifjúsági és Oktatási Bizottság 2026. évi programtervének az elfogadása, (valamint a 2026. évi költségvetési tervének a szükség szerinti módosítása)
Előadó: a bizottság vezetője.
8. A Környezetvédelmi Bizottság 2026. évi programtervének az elfogadása, (valamint a 2026. évi költségvetési tervének a szükség szerinti módosítása)
Előadó: a bizottság vezetője.
9. A Horgászrend Előkészítő Bizottság 2026. évi munkatervének elfogadása
Előadó: a bizottság vezetője
10. Szövetségi szabályzatok módosítása, ha szükséges.
Előadó: elnök.
11. Tájékoztató az ügyvezető igazgató 2026. évi béremelésének megállapításáról, valamint 2026. évi prémiumfeladatainak kiírásáról. (Határozathozatalt nem igényel.)
Előadó: elnök.
12. Különfélék.
Előadó: elnök.

II. Elnökségi ülés

Helyszín: RDHSZ Székháza, Berényi János terem

Időpont: 2026. április 23. (csütörtök) 12:00 óra

Napirendi pontok:

1. Határozatok áttekintése.
Előadó: ügyvezető igazgató.
2. A 2026. május 9-i Zárszámadó Küldöttgyűlés előkészítése.
 - Tájékoztató az Elnökség utolsó Küldöttgyűlés óta végzett munkájáról.
Előadó: elnök.
 - Tájékoztató a 2025. év haltermelés és haltelepítés eredményeiről.
Előadó: ügyvezető igazgató, halgazdálkodási ágazatvezető.

- Tájékoztatás a 2025. év halórzési tevékenységről (fejlesztés, statisztika, szankciók és ítélkezés).
Előadó: ügyvezető igazgató, halórzési ágazatvezető.
- Tájékoztatás a horgászturizmus 2025. évi helyzetéről, az elvégzett fejlesztésekről.
Előadó: ügyvezető igazgató, horgászturisztikai ágazatvezető.
- A 2025. évi egyszerűsített beszámoló elfogadása és elfogadási javaslatlatterve a Küldöttgyűlés felé.
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.
- 2026. évi költségvetés módosítása (ha aktuális).
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.
- 3. A 2026. időarányos jegyforgalmazási eredmények.
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.
- 4. A 2026. nyári haltelepítések előkészítése.
Előadó: ügyvezető igazgató, halgazdálkodási ágazatvezető.
- 5. Kitüntetések előkészítése.
Előadó: a Kitüntetési Munkabizottság vezetője.
- 6. Különfélék.
Előadó: elnök.

III. Elnökségi ülés

Helyszín: Kihelyezett Elnökségi ülés (Akasztói Horgászpark és Halascsárda)

Időpont: 2026. június 27. (szombat) 16:00 óra

Napirendi pontok:

1. Határozatok áttekintése.
Előadó: ügyvezető igazgató.
2. Környezetvédelmi Bizottság tájékoztatója.
Előadó: a Környezetvédelmi Bizottság vezetője.
3. A 2026. évi időarányos jegyforgalmazási eredmények.
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.
4. A 2026. év I. félévi gazdálkodás értékelése.
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.
5. 2027. évi RDHSZ helyi horgászrend előkészítése.
Előadó: a Horgászrend Munkabizottság vezetője.
6. Különfélék.
Előadó: elnök.

IV. Elnökségi ülés

Helyszín: RDHSZ Székháza, Berényi János terem

Időpont: 2026. november 5. (csütörtök) 12:00 óra

Napirendi pontok:

1. Határozatok áttekintése.
Előadó: ügyvezető igazgató.
2. A 2027. évi költségvetési terv.
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.
3. A 2026. december 5-i Beszámoló Küldöttgyűlés előkészítése.
Beszámoló az Elnökség 2026. évi munkájáról.
Előadó: elnök.
- Beszámoló a szövetségi gazdálkodás és az ügyvitel 2026. évi munkájáról.
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.

- Beszámoló a halgazdálkodás 2026. évi helyzetéről.
Előadó: ügyvezető igazgató, halgazdálkodási ágazatvezető.
 - Beszámoló a halórzés 2026. évi helyzetéről és fejlesztéseiről.
Előadó: ügyvezető igazgató, halórzési ágazatvezető.
 - Beszámoló a horgászturizmus 2026. évi helyzetéről és fejlesztéseiről.
Előadó: ügyvezető igazgató, horgászturisztikai ágazatvezető.
 - Beszámoló a Versenysport Bizottság 2026. évi munkájáról.
Előadó: a bizottság vezetője.
 - Beszámoló az Ifjúsági és Oktatási Bizottság 2026. évi munkájáról.
Előadó: a bizottság vezetője.
 - Beszámoló a Környezetvédelmi Bizottság 2026. évi munkájáról.
Előadó: a bizottság vezetője.
4. A 2026. évi időarányos jegyforgalmazási eredmények.
Előadó: ügyvezető igazgató, főkönyvelő.
5. Különfélék.
Előadó: elnök.

EGYÉB SZÖVETSÉGI PROGRAMOK

2026. évi jegyforgalmazási szerződések megkötése

Időpont: 2026. január 8. (csütörtök) 09:00 óra
Helyszín: RDHSZ Székháza, Berényi János terem.
Meghívottak: a Szövetség tageszcsületeinek elnökei.
Előkészítésért felelős: ügyvezető igazgató.

Elnöki Kollégium

Időpont: 2026. augusztus 28. (péntek) 13:00 óra
Helyszín: RDHSZ Székháza, Ráckeve.
Meghívottak: a Szövetség tageszcsületeinek elnökei.
Előkészítésért felelős: ügyvezető igazgató.

Egyszcsületi és Szövetségi Tisztségsziselői Horgászverseny

Időpont: 2026. június 20. (szombat) 7:00 óra
Helyszín: Tass, Rózsa-sziget
Meghívottak: a Szövetség tisztségsziselői, vezetői, a tageszcsületeinek elnökei és titkárai.
Előkészítésért felelős: ügyvezető igazgató.

Tisztségsziselői Horgászverseny

Időpont: 2026. szeptember 5. (szombat) 8:00 óra
Helyszín: Dömsöd, Kerek-Agyagos.
Meghívottak: az Elnökség és Felügyelő Bizottság tagjai, az állandó bizottságok elnökei, a szakszizottságok és munkaszizottságok vezetői, a Szövetség vezető állású alkalmazottai.
Előkészítésért felelős: ügyvezető igazgató.

Írott anyagok elkészítésének rendje:

1. Az oldalszámozott írott anyagok fejlécének kötelező formáját a melléklet tartalmazza.
2. A Küldöttgyűlési anyagok Szövetséghez történő leadási határideje a Küldöttgyűlést megelőző kilenc naptári nap.
3. Az Elnökségi ülések anyagainak a Szövetséghez történő leadási határideje az Elnökségi ülést megelőző kilenc naptári nap.
4. Az Elnökségi ülési és a Küldöttgyűlési előterjesztések és a hozzájuk tartozó határozattervezetek határidőre történő előkészítéséért az előadók a felelősek.
5. Az Elnökségi ülési és a Küldöttgyűlési napirendet is tartalmazó meghívók igazolható módon történő kiküldéséért, valamint az előterjesztések és a hozzájuk tartozó határozattervezetek honlap belső menübe kerüléséért az ügyvezető igazgató a felelős.
6. A Felügyelő Bizottság határozatait és ajánlásait a soron következő Elnökségi ülésre az Elnökség tagjai kapják meg. Az FB határozatokat és ajánlásokat az Elnökség szükség szerint tárgyalja, indokoltan önálló napirendi pontként.

Készítette:


Dr. Molnár Pál
elnök




Dr. Udvari Zsolt
ügyvezető igazgató

Jóváhagyta: Az RDHSZ Elnöksége **E.2/2026.(01.08.) sz. határozatával.**

Kapják:

- Elnökség tagjai
- FB elnök
- Bizottsági vezetők (állandó- és szakbizottságok, Horgászrend Előkészítő Munkabizottság)
- Egyesületi elnökök